

Приложение к приказу Ректора
от «09» января 2025 г. № 25-од



МИРО

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

108871, г. Москва, вн. конт. территория, ул. Битовская, д. 27-й, домов. 4 с 2, «Г. оф. 917» МПН/АНТИ 7717963530/775101001

УТВЕРЖДАЮ
РЕКТОР АНО ДПО «МИРО»
А.А. Чесноков
«09» января 2025



**ПОЛОЖЕНИЕ
об АНО ДПО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение об АНО ДПО «Международный Институт развития образования» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в последней редакции);
- Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный институт развития образования» и иными локальными нормативными актами АНО ДПО «МИРО».

1.2. Настоящее Положение регулирует образовательную и финансово-хозяйственную деятельность Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Международный институт развития образования» (АНО ДПО «МИРО»).

1.3. Сокращённое наименование Организации: АНО ДПО «МИРО».

1.4. Учредителем АНО ДПО «МИРО» является – гражданин Российской Федерации Чесноков Андрей Александрович.

1.5. В своей деятельности АНО ДПО «МИРО» руководствуется:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом и нормативными документами АНО ДПО «МИРО»;
- положением об АНО ДПО «МИРО»;
- иными нормативными актами АНО ДПО «МИРО».

1.6. Работа АНО ДПО «МИРО» организуется на основе реализации программ дополнительного профессионального образования.

1.7. Адрес и место нахождения АНО ДПО «МИРО»: Российская Федерация, город Москва.

2. Организационная структура

2.1. Управление АНО ДПО «МИРО» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом АНО ДПО «МИРО».

2.2. Органами управления АНО ДПО «МИРО» являются:

- Учредитель – высший орган управления АНО ДПО «МИРО»;
- Совет организации – коллегиальный орган управления АНО ДПО «МИРО»;
- Ректор – единоличный исполнительный орган АНО ДПО «МИРО»;
- Педагогический совет – коллегиальный совещательный орган управления АНО ДПО «МИРО»;
- Общее собрание работников АНО ДПО «МИРО» – коллегиальный орган управления АНО ДПО «МИРО»;
- Ревизионная комиссия (Ревизор АНО ДПО «МИРО») – контрольно-ревизионный орган АНО ДПО «МИРО».

2.3. Ректор АНО ДПО «МИРО» является единоличным исполнительным органом АНО ДПО «МИРО», осуществляет текущее руководство деятельностью АНО ДПО «МИРО», подотчётен Учредителю, назначается (отстраняется от должности) Учредителем сроком на пять лет, с правом неоднократного переизбрания.

Ректор:

- без доверенности действует от имени АНО ДПО «МИРО», представляет её интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами, совершает сделки;
- открывает в банках расчётные и иные счета;
- выдаёт доверенности от имени АНО ДПО «МИРО», в том числе с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени АНО ДПО «МИРО», в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом АНО ДПО «МИРО» в её интересах;
- утверждает штатное расписание, издаёт приказы, распоряжения, заключает трудовые договоры с работниками АНО ДПО «МИРО», и (в пределах своей компетенции) даёт указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками АНО ДПО «МИРО»;
- определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приёма и увольнения, оплаты труда сотрудников АНО ДПО «МИРО», представительств и филиалов;
- принимает решения и издаёт приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности АНО ДПО «МИРО»;
- принимает на работу и увольняет сотрудников АНО ДПО «МИРО»;
- входит в Совет организации, в случаях, установленных Уставом, проводит подготовку, созыв и открытие заседания Совета;
- принимает решения по всем вопросам, не отнесённым к исключительной компетенции других органов управления АНО ДПО «МИРО».

2.4. Приём сотрудников АНО ДПО «МИРО» осуществляется путём заключения индивидуального трудового договора (контракта). АНО ДПО

«МИРО» вправе привлекать специалистов (преподавателей) для оказания дополнительных услуг на контрактной основе, оплата труда устанавливается по соглашению сторон, без соблюдения условий оплаты, определенной единой тарифной сеткой (в том числе на условиях почасовой оплаты труда).

2.5. Организационная структура АНО ДПО «МИРО» утверждается Ректором АНО ДПО «МИРО».

3. Цели и виды деятельности АНО ДПО «МИРО»

3.1. Целью деятельности АНО ДПО «МИРО» является предоставление услуг в сфере образования, а именно:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания, необходимых условий для профессиональной ориентации;
- самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 3 до 18 лет;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном развитии, учебно-познавательной деятельности;
- развитие мотивации личности обучающихся к познанию и творчеству;
- организация и осуществление научно-методической деятельности;
- организация и проведение мероприятий, оказание консультационных услуг.

3.2. АНО ДПО «МИРО» осуществляет свою деятельность на принципах приоритета человеческих ценностей, свободного развития личности, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей среде.

3.3. АНО ДПО «МИРО» реализует программы дополнительного профессионального образования:

- Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации. Профессиональная переподготовка может осуществляться также для расширения квалификации специалистов в целях их адаптации к новым экономическим и социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации, в том числе с учётом международных требований и стандартов.

3.4. Для достижения целей, предметом деятельности АНО ДПО «МИРО» является:

- организация образовательного процесса в виде проведения лекций, семинаров, слушаний, а также других видов образовательных процессов,

предусмотренных действующим законодательством, с выдачей соответствующих документов об образовании, в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации;

- проведение научно-исследовательских и научно-методических работ;
- удовлетворение потребностей обучающихся в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих областях;
- реализация программ дополнительного профессионального образования;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;
- организация и проведение научных исследований, проектных, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, информационной, издательской, консультационной деятельности;
- разработка, создание и реализация программных продуктов, лицензий на изобретения, патентов и «ноу-хау»;
- предоставление консультационных и исследовательских услуг в области создания и внедрения новых образовательных методик, стандартов, техники и технологий;
- осуществление обмена опытом в соответствующих областях с международными и национальными организациями, учёными и общественными деятелями Российской Федерации и зарубежных стран;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, разработка, издание, адаптация, перевод, тиражирование учебной, методической, научной, научно- популярной и другой продукции на бумажных, магнитных и других носителях информации по всем направлениям деятельности АНО ДПО «МИРО»;
- организация семинаров, научных конференций;
- укрепление материально-технической базы образовательного и исследовательских процессов, покупка необходимого оснащения и оборудования, методической литературы;
- привлечение на добровольных началах средств государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
- осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- свободное распространение информации о своей деятельности, учреждение средств массовой информации и осуществление издательской деятельности;
- открытие своих структурных подразделений, филиалов, представительств, учебно-консультационных пунктов в различных регионах РФ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4. Организация учебного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется Положением об организации образовательной деятельности и иными локальными актами, разрабатываемыми АНО ДПО «МИРО».

4.2. Содержательная сторона учебного процесса определяется утверждёнными АНО ДПО «МИРО» образовательными программами. АНО ДПО «МИРО» имеет право самостоятельно определять содержание, формы и методы обучения по соответствующим программам.

4.3. Основным языком преподавания в АНО ДПО «МИРО» является русский язык.

4.4. Форма обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором на оказание образовательных услуг. Сроки освоения дополнительных профессиональных программ обеспечивают достижение планируемых результатов и получение новых компетенций (квалификации), заявленных в программе. При этом сроки освоения программ повышения квалификации – не менее 16 часов, а сроки освоения программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

4.5. Образовательный процесс в АНО ДПО «МИРО» осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года совпадает с календарным.

4.6. АНО ДПО «МИРО» обязан до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую обучающемуся возможность их правильного выбора.

4.7. Приём на обучение осуществляется в соответствии с Правилами приёма обучающихся АНО ДПО «МИРО».

4.8. При приёме поступающие вправе ознакомиться с Уставом АНО ДПО «МИРО» и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса.

4.9. Обучение в АНО ДПО «МИРО» является платным на договорной основе.

При приёме, между обучающимся и АНО ДПО «МИРО» заключается договор, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса, формы и сроки оплаты.

АНО ДПО «МИРО» оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Положением об оказании платных образовательных услуг АНО ДПО «МИРО».

4.10. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору АНО ДПО «МИРО» и обучающиеся несут ответственность, предусмотренную договором, Уставом и законодательством Российской Федерации.

4.11. Обучающиеся в АНО ДПО «МИРО» могут быть отчислены на основании приказа Ректора в следующих случаях:

- по собственному желанию (на основании личного заявления);
- за невыполнение учебного плана (за академическую неуспеваемость);

- за нарушение обязанностей обучающегося, правил внутреннего распорядка и условий договора, в том числе, за несвоевременное внесение платы за обучение;

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующему его дальнейшему обучению в АНО ДПО «МИРО».

Отчисление обучающихся, их восстановление, а также перевод с одной программы на другую производится приказом Ректора.

4.12. АНО ДПО «МИРО» самостоятелен в выборе формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, что отражено в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.13. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией.

5. Права и обязанности участников учебного процесса

5.1. Права и обязанности обучающихся в АНО ДПО «МИРО» определяются законодательством Российской Федерации, Уставом АНО ДПО «МИРО», Правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся, а также договором об оказании образовательных услуг, заключённых между АНО ДПО «МИРО» и обучающимся.

5.2. Обучающиеся имеют следующие права:

- право на получение образования в соответствии с реализуемыми направлениями обучения;

- право на проведение собственной активности в приобретении знаний и умений с использованием всех возможностей АНО ДПО «МИРО»;

- право на получение документа в случае успешного окончания обучения;

- право на уважение человеческого достоинства;

- право на свободу совести и информации;

- право на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- право участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать, по согласованию с соответствующими учебными подразделениями АНО ДПО «МИРО», дисциплины для факультативной и индивидуальной форм обучения;

- право пользоваться имеющейся в структурных подразделениях Института нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений, в порядке, определяемом локальными нормативными актами АНО ДПО «МИРО»;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации АНО ДПО «МИРО» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, Уставом и договором об оказании образовательных услуг.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- своевременно, в соответствии с условиями заключённых договоров, оплачивать услуги АНО ДПО «МИРО»;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка обучающихся, выполнять требования администрации АНО ДПО «МИРО», положения Устава и иных локальных нормативных актов АНО ДПО «МИРО»;
- посещать занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные образовательными программами;
- проявлять уважение к Преподавателям и другим сотрудникам АНО ДПО «МИРО»;
- уважать взгляды и убеждения других людей, уважать их свободу и достоинство;
- бережно относиться к имуществу, используемому для осуществления образовательной деятельности, выполнять безопасные приёмы работ.

5.4. Права и обязанности работников АНО ДПО «МИРО» регламентируются законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка работников и заключённым контрактом (договором) с АНО ДПО «МИРО».

5.5. Работники АНО ДПО «МИРО» имеют право:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены действующим трудовым законодательством;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- на получение работы, обусловленной договором;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращённого рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных трудовым законодательством;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещёнными законом способами;
- возмещение вреда, причинённого ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном трудовым законодательством;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.6. Работники АНО ДПО «МИРО» обязаны:

- строго выполнять требования Устава, настоящих Правил и добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- выполнять установленные нормы труда;

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несёт ответственность за сохранность этого имущества).

6. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность АНО ДПО «МИРО»

6.1. Имущество АНО ДПО «МИРО» составляют основные и оборотные средства, собственные финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, а также иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности АНО ДПО «МИРО», предусмотренной Уставом.

6.2. Источниками формирования имущества АНО ДПО «МИРО», в денежной и иных формах являются:

- поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации услуг;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности АНО ДПО «МИРО»;

- другие, не запрещённые законом поступления.

6.3. Имущество, переданное АНО ДПО «МИРО» его Учредителем, является собственностью АНО ДПО «МИРО».

Учредитель АНО ДПО «МИРО» не сохраняет право собственности на имущество, переданное им в собственность АНО ДПО «МИРО».

6.4. АНО ДПО «МИРО» принадлежит право собственности:

- на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию;

- на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;

- на доходы от собственной деятельности АНО ДПО «МИРО» и приобретённые на эти доходы объекты собственности.

6.5. АНО ДПО «МИРО» самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. АНО ДПО «МИРО» имеет право осуществлять в установленном порядке следующие виды приносящей доход деятельности:

- осуществление платной образовательной деятельности;
- оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- организация, проведение и участие в семинарах, конференциях, конкурсах, ярмарках и выставках, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- осуществление издательской деятельности, финансирование, организация производства и распространения фото- видео- и другой продукции, в соответствии с целями АНО ДПО «МИРО»;

- оказание консультационных и информационных услуг по организационным вопросам, проблемам педагогики и иным проблемам, связанным с целями АНО ДПО «МИРО»;

- разработка, издание и реализация учебных планов, программ, учебно-методических пособий и материалов на различных типах носителей;

- долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций.

Доходы, полученные АНО ДПО «МИРО» от осуществляемой им, в соответствии с Уставом предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение АНО ДПО «МИРО», учитываются на его отдельном балансе и используются АНО ДПО «МИРО» на развитие материально-технической базы, обеспечение выполнения своих уставных целей.

6.6. АНО ДПО «МИРО» вправе:

- самостоятельно устанавливать цены, ставки, тарифы и расценки на реализуемые на договорной основе работы и услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- приобретать от своего имени права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренными законодательством и настоящим Уставом;

- привлекать средства граждан и юридических лиц, с их согласия, для решения целей АНО ДПО «МИРО», финансирования её программ;

- осуществлять иные права и нести иные обязанности, на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.7. АНО ДПО «МИРО» свободен в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с юридическими и физическими лицами в пределах, установленных законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.8. АНО ДПО «МИРО» несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчётных, налоговых и других обязательств.

6.9. Налогообложение деятельности АНО ДПО «МИРО» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом Ректора.

7.2. Внесение изменений в настоящее Положение утверждаются приказом Ректора АНО ДПО «МИРО».

7.3. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства и локальными нормативными актами АНО ДПО «МИРО».

АНО ДПО МИРО